

Zarządzenie Nr 3/2017

**Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Pilchowicach
z dnia 16.03.2017 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu zamieszczania reklam i ogłoszeń w kwartalniku
„Informacje Historyczne i Kulturalne z Gminy Pilchowice”**

Na podstawie: Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 1991 Nr 114 poz. 493 z późn. zmianami) oraz statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Pilchowicach.

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam następujące dokumenty regulujące sposób zamieszczania reklam i ogłoszeń w odniesieniu do kwartalnika <Informacje Historyczne i Kulturalne z Gminy Pilchowice>, którego wydawcą jest Gminny Ośrodek Kultury w Pilchowicach:

- a) „Regulamin zamieszczania reklam i ogłoszeń” zgodnie z treścią zał. nr 1 do zarządzenia
- b) „Cennik reklam i ogłoszeń” zgodnie z treścią zał. nr 2 do zarządzenia,
- c) „Wzór formularza zamówienia” zgodnie z treścią zał. nr 3 do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REGULAMIN ZAMIESZCZANIA REKLAM I OGŁOSZEŃ
W KWARTALNIKU
„INFORMACJE HISTORYCZNE I KULTURALNE Z GMINY PILCHOWICE”**

1. Ustala się podstawową wielkość ogłoszenia, zwaną modulem podstawowym, stanowiącym 1/8 wielkości strony (wymiary: 100 mm szer. / 77 mm wys.)
2. Istnieje możliwość zamówienia ogłoszenia w wielkości stanowiącej wielokrotność modułu podstawowego.
3. Ogłoszenia drukowane będą w pełnym kolorze, na ostatniej stronie gazety.
4. Zamówienie ogłoszenia następuje na zlecenie zamawiającego po wypełnieniu formularza zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 3/2017 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Pilchowicach z dnia 16 marca 2017 r.
5. Warunkiem ukazania się ogłoszenia jest:
 - dostarczenie formularza zamówienia najpóźniej na 7 dni przed oddaniem gazety do druku wraz z dostarczeniem opracowania graficznego.
 - opłacenie należności za ogłoszenie zgodnie z obowiązującym cennikiem reklam i ogłoszeń, na konto:
Bank Spółdzielczy w Sośnicowicach 65 8460 0008 2002 0008 0389 0003,
najpóźniej na 7 dni przed oddaniem gazety do druku.
6. W przypadku dostarczenia zlecenia po wskazanym terminie bądź nie uregulowaniu należności za zamówienie emisja ogłoszenia ulegnie przesunięciu.
7. Treści ogłoszeń muszą uzyskać akceptację redaktora. Do kwartalnika nie są przyjmowane ogłoszenia niezgodne z ogólnie przyjętymi zasadami etycznymi, reklamy alkoholu i tytoniu, ogłoszenia partii politycznych, ogłoszenia wyborcze oraz inne zabronione ustawami. W przypadku braku akceptacji redaktora opłata zostanie zwrócona zamawiającemu, a ogłoszenie nie ukaże się.
8. O rozmieszczeniu ogłoszeń na stronie decyduje zasada pierwszeństwa wpływu zamówienia.
9. Zamawiający przed zamieszczeniem ogłoszenia w gazecie powinien zapoznać się z regulaminem i cennikiem ogłoszeń w kwartalniku.

CENNIK REKLAM I OGŁOSZEŃ
W KWARTALNIKU
„INFORMACJE HISTORYCZNE I KULTURALNE Z GMINY PILCHOWICE”

Ogłoszenie/reklama na ostatniej stronie kwartalnika.

Podstawowy moduł to prostokąt o wymiarach 100 mm szer. i 77 mm wys.

Cena modułu: **125,00 zł brutto.**

Przy zamówieniu w kolejnych wydaniach, każdy kolejne ogłoszenie to koszt **115,00 zł brutto.**

Wielkość modułu: 100 mm/77 mm Cena: 125,00 zł brutto/moduł (przy zamówieniu w kolejnych wydaniach 115,00 zł)	

.....
Pieczęć firmy

.....
Miejscowość, data

**Redakcja Gazety „Informacje Historyczne
i Kulturalne z Gminy Pilchowice”
44-189 Wilcza
ul. Karola Miarki 123**

FORMULARZ ZAMÓWIENIA REKLAMY/OGŁOSZENIA

Zamawiam zamieszczenie ogłoszenia reklamowego

.....
.....
(nazwa firmy/ imię i nazwisko Zamawiającego)

w kwartalniku „Informacje Historyczne i Kulturalne z Gminy Pilchowice” w następujących numerach

.....
1. Wielkość reklamy:

(Proszę zaznaczyć krzyżykiem wybrany moduł / moduły)

Wielkość modułu: 100 mm/77 mm Cena: 125,00 zł brutto/moduł (przy zamówieniu w kolejnych wydaniach 115,00 zł)	

2. Kwota zamówienia zgodnie z cennikiem zł brutto. Płatne przelewem na rachunek nr **65 8460 0008 2002 0008 0389 0003** do dnia

3. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem oraz cennikiem zamieszczania ogłoszeń i proszę o wystawienie faktury za zamówienie na dane:

Nazwa firmy/imię i nazwisko:

.....
Adres:

.....
NIP:

.....
(Podpis Dyrektora GOK)

.....
(Podpis Zamawiającego)